# Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Юрьев-Польский районный Центр внешкольной работы»

| РЕКОМЕНДОВАНО          | УТВЕРЖДАЮ<br>Д     |
|------------------------|--------------------|
| Педагогическим советом | Директор           |
| Протокол №6            | Е.А. Минеева       |
| от 28 августа 2025г.   | 28 августа 2025 г. |
|                        | Avail 300          |

# Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиацентр» социально-гуманитарной направленности Уровень сложности — ознакомительный

Возраст детей: 13-17 лет

Срок реализации: 1 год

Составитель программы: Скурыгина

Наталья Владимировна,

педагог дополнительного образования

г. Юрьев — Польский  $2025 \ \Gamma.$ 

#### РАЗДЕЛ 1 КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

Данную дополнительную общеразвивающую программу можно классифицировать следующим образом:

- по направленности социально-гуманитарная,
- по широте охвата содержания деятельности комплексная,
- по цели обучения познавательная,
- по уровню освоения программы общеразвивающая (программа направлена прежде всего на решение задач формирования общей культуры ребенка, расширения его знаний о мире и о себе, его социального опыта, предполагает удовлетворение познавательного интереса информированности в данной образовательной области, обогащение навыками общения и умениями совместной деятельности в освоении программы),
  - по срокам реализации –одногодичная.

#### 1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативно-правовые основания для проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

В разработке содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы учитываются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №
   ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 года№06-1172);
- 3. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» утвержденный 7 декабря 2018 года;
- 4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 5. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года».

- 6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 7. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МБУ ДО ЦВР.

#### Актуальность программы

В настоящее время значительную популярность как среди детей, так и среди взрослых приобретают электронные СМИ, отражающие нашу повседневную реальность. Новости и важнейшие события публикуются на сайтах и в социальных сетях, фиксируются на фотографиях. Но, зачастую качество данного материала остается низким, именно поэтому важно помочь детям освоить доступные для них технические средства, научиться применять больше возможностей смартфона, компьютера, компьютерных программ и интернет-ресурсов. Кроме того, непосредственное участие детей в школьной жизни, ведение новостей школы в социальных сетях повышают интерес и активность учащихся к процессу обучения, позволяют детям лучше узнать аспекты жизни школы, мотивируют к участию в школьных и внешкольных мероприятиях.

#### Новизна программы

Новизна программы заключается в использовании современных методик и технологий, возможности более углубленного изучения гуманитарных и технических наук, овладение новыми информационными компетенциями. Создание интерактивного виртуального образовательного поля позволяет расширять и дополнять учебную программу - это еще один из элементов новизны данной программы.

#### Педагогическая целесообразность

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «медиа-центр» педагогически целесообразна по следующим причинам:

- 1. **Развитие soft skills (гибких навыков)**. Участие в работе медиа-центра способствует развитию коммуникативных навыков, умения работать в команде, планировать свою деятельность и управлять временем. Эти навыки являются важными для успешной адаптации в современном обществе и профессиональной самореализации.
- 2. **Творческое и интеллектуальное развитие**. Программа предоставляет возможность для самореализации через творчество и интеллектуальную деятельность. Участники могут проявить свои таланты в журналистике, видеосъёмке, монтаже и других направлениях. Это способствует развитию критического мышления, аналитических способностей и умения работать с информацией.
- В Формирование медиаграмотности. условиях информационного общества важно уметь критически оценивать информацию, отличать достоверные источники от недостоверных. Программа помогает участникам развить навыки медиаграмотности, что способствует формированию более осознанного отношения К информации.
- 4. Социальная адаптация. Работа в медиа-центре способствует социальной адаптации участников, формированию у них навыков взаимодействия в коллективе, умения выражать свои мысли и аргументировать свою точку зрения. Это особенно важно для подростков, которые только начинают свой путь во взрослой жизни.
- 5. **Профессиональное самоопределение**. Участие в программе может помочь участникам определиться с выбором будущей профессии. Они могут попробовать себя в разных ролях, понять, что им больше всего нравится, и развить свои сильные стороны.
- 6. **Развитие цифровых компетенций**. В рамках программы участники могут освоить современные цифровые инструменты и технологии, что будет полезно им в учёбе и будущей профессиональной деятельности.

- 7. **Воспитание ответственности и дисциплины**. Работа в медиа-центре требует соблюдения сроков, выполнения заданий и соблюдения стандартов качества. Это способствует воспитанию ответственности и дисциплины у участников.
- 8. Создание медиапродукта как форма самовыражения. Возможность создавать собственный медиапродукт (статьи, видео, подкасты и т. д.) способствует самовыражению и самореализации участников. Это особенно важно в подростковом возрасте, когда формируется личность и самооценка.
- 9. Патриотическое и гражданское воспитание. Через освещение событий школьной жизни, города, региона, страны участники могут научиться видеть и ценить свою историю и культуру, развить чувство ответственности за будущее своей страны.
- 10. Развитие навыков проектной деятельности. Работа над созданием медиапродукта часто предполагает реализацию проектов. Это способствует развитию навыков планирования, организации и управления проектами, что является важным аспектом подготовки к будущей профессиональной деятельности.

#### Отличительные особенности программы

Отличительной особенностью программы является то, что она даёт возможность детям с разными способностями реализовать себя как в сфере так и технической работе. Ещё одной отличительной журналистики, особенностью является использование современных информационнокоммуникативных технологий образовательном, воспитательном В развивающем процессах обучающихся. Кроме того, важной чертой программы является работа с привычными детям устройствами, смартфонами, и расширение знаний о возможности их использования.

#### Адресат программы

Программа рассчитана на обучающихся 13-17 лет (средняя и старшая возрастная группа), желающих работать в школьном информационнотехническом пространстве, создавать контент для школьных групп в социальных сетях, научиться работать с фото-видео-аудиоматериалами, освоить разнообразные направления работы со смартфоном.

Для данных возрастных групп характерны самокритичность, негативизм, замкнутость, самоуверенность, авантюризм, социальная активность, дружба, любовь, материализм и собственничество. Активно начинают развиваться творческие способности. Для подросткового возраста характерен активный поиск объекта для подражания. Так же для детей старшего и среднего возраста имеют важное значение социальные сети, электронные страницы. Подростки много времени проводят со смартфоном, за компьютером, для многих детей виртуальная среда имеет большую значимость. Появляются критичность мышления, формируется самоанализ. Утрачиваются прежние авторитеты и приоритеты, эмоциональная сфера становиться более хрупкой и неустойчивой к генезису социума. Подросток считает себя уникальной личностью, в то же время стремится внешне ничем не отличаться от сверстников.

#### Объем и срок освоения программы

Программа рассчитана на 1 год обучения. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа. Объем программы составляет 144 часа.

#### Форма обучения

Форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе «медиацентр» - очная с применением дистанционный технологий (платформа Zoom). Возможно использование полной дистанционной формы обучения в период введением режима самоизоляции и ограничительных мерах. Программа может быть использована в сетевой форме, программа предполагает экскурсии по городу.

#### Форма реализации образовательной программы.

Модульная - модель реализации программы позволяет более вариативно организовать образовательный процесс, оперативно подстраиваться под интересы и способности обучающихся, дает им возможность выбора модулей и форм деятельности.

#### Особенности организации образовательного процесса

Занятия проводятся в группе, индивидуально. Так же возможна работа подгрупп. Занятия в объединении проводятся со всеми детьми без какого-либо отбора или конкурса. Количество обучающихся в группе от 16 до 20 человек. Группа разновозрастная. Состав группы постоянный. При формировании подгрупп учитываются возрастные особенности и особенности развития и здоровья.

При организации образовательного процесса обучающиеся, осваивая программу, развивают свои умственные способности, приобретают навыки позитивного общения через особую образовательную среду.

Методы и приемы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия:

- -Объяснительно-иллюстративный: беседа, просмотр иллюстраций, демонстрация, презентация.
  - -Репродуктивный: выполнение работ по алгоритму.
  - -Словесный: беседа.
- -Эвристический: воспитанники самостоятельно с учётом приобретённых знаний и умений участвуют в творческой постановке этюдов.

Учебно-познавательный материал: упражнения на овладения определенными навыками и умениями.

Программа предусматривает групповое занятие.

# Режим занятий, периодичность и продолжительность

Периодичность и продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой обучающихся СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарнонагрузки c учетом эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41.

Учебные занятия могут проводиться со всем составом обучающихся, по группам и подгруппам, а также индивидуально (с наиболее способными

обучающимися при подготовке к конкурсным мероприятиям или с детьми с особыми возможностями здоровья).

Общее количество часов – 144

Количество часов в неделю – 4

Продолжительность одного академического часа - 40 мин. Перерыв между учебными занятиями – 10 минут.

#### 1.2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

**Цель программы**: развитие цифровой грамотности учащихся, формирование эстетических качеств, формирование навыков ведения сайтов, новостей.

Реализация цели осуществляется через решение следующих задач:

#### Предметные:

- -познакомить обучающихся с основными программами для ведения электронных изданий, страниц в социальных сетях
  - -дать представление о сущности журналистской профессии;
  - -познакомить со способами сбора информации;
- -обучить первичным навыкам работы с содержащейся в текстах информации;
- -изучить современные программы для ведения публикаций, обработки фотоматериала, видеоматериала, аудиоматериала.
  - -учить работать в проектном режиме при создании электронных изданий;
- -раскрыть возможности использования смартфона для учебной деятельности;
  - -учить давать оценку результатам своего труда;
- -организовать практическую, общественно- и социально значимую коллективную деятельность;
- -повышать познавательную активность обучающихся, научить их вовремя реагировать на события, находить источники информации;

#### Метапредметные:

-формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации;

-умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

#### Личностные:

Формирование активной жизненной позиции.

- -Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
- -Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков

# 1.3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

# УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| №  | Название занятия   | Количество<br>часов |
|----|--|---------------------|
| 1  | Что такое «Школьный медиацентр»?»                                  | 1                   |
| 2  | Наше электронное пространство                                      | 2                   |
| 3  | Что такое СМИ? Виды.   | 2                   |
| 4  | О чем писать статьи?   | 2                   |
| 5  | Практикум «Статья для любимого журнала»                            | 5                   |
| 6  | Что такое новости?   | 2                   |
| 7  | Практикум «Создаем новостную ленту»                                | 5                   |
| 8  | Понятие «вброс», «Фейк»  | 3                   |
| 9  | Практикум «Фейк не пройдет»  | 4                   |
| 10 | Школьная группа  | 1                   |
| 11 | Ведение школьной группы  | 5                   |
| 12 | Подведение итогов модуля «СМИ и пресса»                            | 2                   |
| 13 | Программы для работы с текстом. Практикум.                         | 7                   |
| 14 | Программы для работы с фотоматериалами и изображениями. Практикум. | 6                   |
| 15 | Искусство фотографии.  | 2                   |
| 16 | Практикум «Мир на фотографии». Портрет, пейзаж, натюрморт.         | 5                   |

| 17 | Виды видеоматериалов.   | 2   |
|----|---|-----|
| 18 | _   | 6   |
| 10 | Практикум «Популярные видеоредакторы и работа в них»                            | O   |
| 19 | Практикум «Школьное видео»  | 4   |
| 20 | Виды аудиофайлов  | 2   |
| 21 | Практикум «Обработка звука»   | 5   |
| 22 | Смартфон как важный инструмент нашей жизни                                      | 2   |
| 23 | Практикум «программы для смартфона»   | 7   |
| 24 | Учебные программы для смартфона.  | 3   |
| 25 | Текстовые и графические редакторы для<br>смартфона.                             | 6   |
| 26 | Оформление новостей.  | 6   |
| 27 | Создание презентаций с использованием фото, аудио, видеоматериалов.             | 4   |
| 28 | Репортаж «Зимний привет»  | 3   |
| 29 | Создание постов в школьной группе   | 4   |
| 30 | Практикум «Снимаем свой мини-фильм»   | 3   |
| 31 | Популярные технические направления в профессиях                                 | 6   |
| 32 | Анкетирование и опрос. Составление анкеты.                                      | 2   |
| 33 | Практикум «Анкета»  | 2   |
| 34 | Практикум «Цифровая анкета»   | 3   |
| 35 | Слайд-шоу и презентации. Что мы не знаем?                                       | 4   |
| 36 | Практикум. Экскурсия по городу с последующей публикацией фото-видео материалов. | 4   |
| 37 | Презентация самостоятельных работ.  | 4   |
| 38 | Представление индивидуальных проектов   | 3   |
| 39 | Весенний фотомарафон  | 3   |
| 40 | Подведение итогов работы, фиксация результатов.                                 | 3   |
|    | Итого:  | 144 |

| No | Модули       | 1 -   | емкость (ко<br>цемических |          | Формы<br>контроля/промежуточной |
|----|--------------|-------|---------------------------|----------|---------------------------------|
|    |              | всего | теория                    | практика | аттестации                      |
| 1  | СМИ и пресса | 36    | 16                        | 20       | Конкурс, творческий отчет,      |
|    |              |       |                           |          | новостная лента в               |
|    |              |       |                           |          | социальных сетях.               |

| 2 | Работа с текстовым и   | 36 | 10 | 26 | Конкурс, творческий отчет, |
|---|------------------------|----|----|----|----------------------------|
|   | иллюстративным         |    |    |    | новостная лента в          |
|   | материалом             |    |    |    | социальных сетях.          |
| 3 | Работа с аудио и видео | 36 | 10 | 26 | Конкурс, творческий отчет, |
|   | материалами.           |    |    |    | новостная лента в          |
|   |                        |    |    |    | социальных сетях.          |
| 4 | Смартфон в школьной    | 36 | 10 | 26 | Конкурс, творческий отчет, |
|   | работе.                |    |    |    | новостная лента в          |
|   |                        |    |    |    | социальных сетях.          |

#### 1.3.1 Модуль «СМИ и пресса»

Данный модуль связан с окружающей нас информационной средой. Учащиеся знакомятся с понятием СМИ, учатся определять фейковую и вбросовую информацию, приобретают навыки ведения новостей в школьный группе в социальной сети ВКонтакте, учатся работать с материалом для публикации, изучают стили печати, а также знакомятся с техническими средствами, которые могут быть использованы в данной работе.

**Форма оценки результатов:** качество контента на страницах в социальных сетях.

- учащиеся ведут учебную группу, лучшие работы могут быть опубликованы в группе школы, а выполнившие их ученики привлекаются к работе со школьными группами.

# 1.3.2 Модуль «Работа с текстовым и иллюстративным материалом»

Модуль помогает совершенствовать навыки работы в текстовых и графический редакторах, так же в данном модуле учащиеся изучают основы работы с фотографией: настройка цифровых и зеркальных камер, мобильная фотография. Предполагаются экскурсии по городу с отработкой полученных навыков.

В модуле проводится работа с такими программами как:

Текстовые редакторы: Google Документы , Microsoft Word, LibreOffice, Bear, iA Writer, Simplenote.

Графические редакторы: ФотоМАСТЕР, GIMP, Krita, Paint.NET, Pixlr, PixBuilder Studio, САИ.

Приложения для смартфона.

Форма оценки результатов: электронная фотовыставка с отметкой лучших работ и награждением их авторов по номинациям «Фотопейзаж», «Фотопортрет», «Цифровой рисунок», «Коллаж», а также подготовка фотоматериалов и текстовых новостей для страниц в социальных сетях, участие в конкурсах разных уровней.

#### 1.3.3 Модуль «Работа с аудио и видео материалами»

Модуль помогает совершенствовать навыки работы в видео и аудио редакторах, так же в данном модуле учащиеся изучают основы работы с видеоаппаратурой: настройка цифровых и зеркальных камер, мобильная видеозапись, ведение репортажей, прямых эфиров и видеоконференций. Также изучаются средства записи звука и программы для работы с ним. Предполагаются экскурсии по городу с отработкой полученных навыков.

В модуле проводится работа с такими программами как:

Работа с видео:

DaVinci Resolve.

Movavi Video Editor.

Windows Movie Maker.

iMovie.

ВидеоМОНТАЖ.

Работа со звуком:

Sodaphonic.

Hya-Wave.

Bear Audio Tool.

TwistedWave Online.

**Форма оценки результатов:** создание контента для школьных групп в социальных сетях в форме презентаций, видеороликов. Участие в конкурсах разных уровней.

# 1.3 Модуль «Смартфон в школьной работе»

Данный модуль предполагает развитие навыков использования смартфона в деятельности школьника. Изучается программное обеспечение, направление на улучшение работы со смартфоном, совершенствуются навыки с работой на

учебных платформах, изучаются фото, аудио, видео редактор для смартфона, а также способы работы с текстом в онлайн и офлайн режимах.

**Форма оценки результатов:** Разработка групповых проектов «Электронный мир», подготовка материала для групп с помощью смартфонов.

# 1.4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

|           | Личностные             | Метапредметные          | Предметные             |
|-----------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Знать     | - правила поведения    | - знать о таких         | - необходимые          |
|           | на занятиях,           | понятиях, как           | сведения о видах       |
|           | раздевалке, в игровом  | «медиапространство»,    | анимационных техник;   |
|           | творческом процессе;   | «журналистика»,         | - о способах           |
|           | - правила игрового     | «редакторская           | «оживления», т.е.      |
|           | общения, о             | деятельность»,          | движения               |
|           | правильном             | «инфотеймент».          | мультипликационных     |
|           | отношении к            | _                       | героев на экране;      |
|           | собственным ошибкам,   |                         | - законах развития     |
|           | к победе, поражению.   |                         | сюжета и правилах      |
|           | 1                      |                         | драматургии;           |
|           | !                      |                         | - о сценической речи;  |
|           | !                      |                         | - О ЗВУКОВОМ           |
|           | !                      |                         | сопровождении          |
|           |                        |                         | мультфильма.           |
| Уметь     | - анализировать и      | - планировать свои      | - «оживлять» на экране |
|           | сопоставлять,          | действия в соответствии | самые различные        |
|           | обобщать, делать       | с поставленной задачей; | предметы и             |
|           | выводы, проявлять      | - адекватно             | пользоваться           |
|           | настойчивость в        | воспринимать            | основными              |
|           | достижении цели;       | предложения и оценку    | анимационными          |
|           | - правильно            | учителя, родителя и др. | техниками;             |
|           | взаимодействовать с    | людей;                  | -импровизировать;      |
|           | партнерами по команде  | - контролировать и      | - работать в группе, в |
|           | (терпимо, имея         | оценивать процесс и     | коллективе.            |
|           | взаимовыручку и т.д.); | результат деятельности; | выступать перед        |
|           | - выражать себя в      | - договариваться и      | публикой, зрителями.   |
|           | различных доступных    | приходить к общему      | _                      |
|           | и наиболее             | решению в совместной    |                        |
|           | привлекательных для    | деятельности;           |                        |
|           | ребенка видах          | формулировать           |                        |
|           | творческой и игровой   | собственное мнение и    |                        |
|           | деятельности.          | позицию.                |                        |
| Применять | - быть сдержанным,     | - первичный опыт по     | - самостоятельно       |
|           | терпеливым, вежливым   | формированию активной   | выбирать,              |
|           | в процессе творческого | жизненной позиции в     | организовывать         |
|           | взаимодействия;        | процессе подготовки     | небольшой творческий   |
|           | - подводить            | выпусков репортажа;     | проект;                |
|           | самостоятельный итог   | -красивую, правильную,  | - иметь первоначальный |
|           | занятия;               | четкую, звучную речь    | опыт самореализации в  |
|           | -анализировать и       | как средство            | различных видах        |
|           | систематизировать      | полноценного общения.   | творческой             |

| полученные умения и | деятельности,        |
|---------------------|----------------------|
| навыки.             | формирования         |
|                     | потребности и умения |
|                     | выражать себя в      |
|                     | доступных видах      |
|                     | творчества, игре и   |
|                     | использовать         |
|                     | накопленные знания.  |

# РАЗДЕЛ 2 КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ 2.1 Календарный учебный график

| Начало учебного года                  | 08.09.2025                                |
|---------------------------------------|---|
| Окончание учебного года               | 31.08.2026                                |
| Количество учебных недель             | 36  |
| Продолжительность занятий для детей   | 40 мин.                                   |
| Недельная образовательная<br>нагрузка | 4 часа (академических)                    |
| Объем недельной образовательной       | 4 ч                                       |
| нагрузки                              |   |
| Праздничные дни в соответствии с      | 02.11.25- 04.11.25 – День народного       |
| производственным календарем           | единства                                  |
|                                       | 31.12.25 - 11.01.26 – Новогодние каникулы |
|                                       | 23.02.26 – День защитника Отечества       |
|                                       | 09.03.26- Международный женский день      |
|                                       | 01.05 04.05. 26– Праздник весны и труда   |
|                                       | 11.05.26– День Победы                     |
|                                       | 12.06.2026 – День России                  |
|                                       |   |

# 2.2 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

# Материально-техническое обеспечение

Для проведения учебного процесса необходимы:

- -компьютерный класс с персональными компьютерами
- -лекционный класс,
- -сетевое оборудование,
- -выход в Интернет,
- -акустические колонки,
- -интерактивная доска,
- -проектор и экран,
- 1 смартфон

Аппаратное обеспечение:

- процессор
- 8 Гб оперативной памяти

разрешение монитора 1024х768 (рекомендуется 1280х800),

Каждому учащемуся необходимо иметь: тетрадь, ручку, электронный носитель информации, смартфон.

Учебно-методическое обеспечение программы: для обучения используются печатные и электронные ресурсы, программные пакеты(OpenSpace3D, Blender 3D, Godot Engine, Unity3D, GIMP); авторские материалы и аутентичные источники. Подробная информация об учебно-методическом обеспечении с детализацией по модулям и темам. Создание творческой обстановки и комфортных условий в учебном процессе будет способствовать скорейшему закреплению получения новых знаний, приобретению новых и оттачиванию уже существующих навыков.

Кадровое обеспечение педагог дополнительного образования

#### 2.3 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

В ходе реализации программы оценка ее эффективности осуществляется в рамках текущего, промежуточного, итогового контроля. Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, зачётные задания и т.д.

Текущий контроль осуществляется в течение учебного года

**Промежуточный контроль** для определения результативности обучающихся педагогом проводится конкурс проектных работ на свободную или заданную тему.

**Итоговый контроль** осуществляется по окончании прохождения всей программы в форме публичной защиты своей проектной работы, а также обучающимся объединения засчитываются результаты итогового контроля при наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов.

### 2.4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Тест «Речевая грамотность» - <a href="https://gramotei.online/demo/run">https://gramotei.online/demo/run</a>. Позволяет проверить знания по пунктуации и орфографии в форме онлайн-тестирования.

Справившиеся с этим заданием проходят собеседование с педагогом на наличие речевых ошибок.

# Обратная связь

Оценивание по 12 бальной шкале.

«1-6 баллов»- оценка 3

«6- 10 баллов» - оценка 4

«11- 12 баллов» - оценка 5

1-30 – оценка 3

30-50 - оценка 4

50-60 – оценка 5

| ФИ уч- | Критерии                   | Балл | Учитель |
|--------|----------------------------|------|---------|
| СЯ     |                            |      |         |
|        | Грамотность                |      |         |
|        | Объем информации           |      |         |
|        | Умение излагать свои мысли |      |         |

| Связь с современностью  |  |
|-------------------------|--|
| Знание особенностей     |  |
| Публицистического стиля |  |

# Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

| Результат         | УУД, личностные           | Критерии                  |
|-------------------|---------------------------|---------------------------|
|                   | результаты                | результативности          |
|                   |                           | программы                 |
| Умение            | Осознание личной          | Все учащиеся научатся     |
| создавать         | позиции по обсуждаемому   | создавать авторский текст |
| авторский текст в | вопросу (ценностное       | в жанре репортажа,        |
| жанре репортажа и | самоопределение) и        | новостной статьи, ролика. |
| новостной статьи. | умение ее предъявлять.    |                           |
|                   | Умение с достаточной      |                           |
|                   | полнотой и точностью      |                           |
|                   | выражать свои мысли в     |                           |
|                   | соответствии с задачами и |                           |
|                   | условиями коммуникации,   |                           |
|                   | соблюдая нормы            |                           |
|                   | построения текста.        |                           |

# Объекты оценивания и критерии их оценки

# (критерии оценки деятельности учащихся)

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

# Требования к объекту оценивания:

- 1. Тема задается учителем.
- 2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.

- 3. Указание автора текста.
- 4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
- 5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

| Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения):  - более 90 % — 10 баллов;  - от 50 до 90 % — 7 баллов;  - от 20 до 50 % — 4 балла;  - менее 20 % — 2 балла;  - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию — 0 баллов. |
|---|
| Количество использованных средств:  - 2 и более – 10 баллов;  - 1 средство – 7 баллов;  - Отсутствие средств – 0 баллов.  |
|   |

2.1. «Композиция репортажа».

Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения:

- все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно 10 баллов;
- одно требование не соблюдается,
   события переданы последовательно 7
   баллов;
- все требования соблюдены, хронология событий нарушена 5 баллов;
- одно требование не соблюдается,
   хронология событий нарушена 2
   балла;
- требования нарушены, последовательность событий отсутствует -0 баллов.

2.2.Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.

Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»:

- три и более 10 баллов;
- два -7 баллов;
- одно 5 баллов;
- средства не использованы -0 баллов.

2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная

Количество ошибок:

- ошибок нет – 10 баллов;

передача слов участников события, правдивое описание действия и др.

- одна ошибка, обнаруженная
   редактором в ходе подготовки
   материала к печати 5 баллов;
- на материал подана рекламация,  $\label{eq: 1.1}$  информация  $\label{eq: 1.2}$  подтвердилась 0 баллов.

# Требования к презентации в Power Point

| No |             |  |  |
|----|-------------|--|--|
|    |             | Требования   | Примечания   |
|    | Основные    | Структура  | На 2-ом слайде   |
|    | слайды      | презентации:   | размещается фотография   |
|    | презентации | Для любого типа презентации:  1-ый слайд — титульный лист — тема, автор, логотип;  2-ой слайд — сведения об авторе;  3-ий слайд — содержание | автора, информация о нём и контактная информация.  Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации — к любому слайду можно добраться в 2 щелчка.  Соблюдайте основные |
|    |             | презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников   | правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме  |

|         | завершающий слайд       | интернет-ссылок,       |
|---------|-------------------------|------------------------|
|         | – повторение            | указываются и печатные |
|         | контактной              | издания)               |
|         | информации об авторе.   |                        |
| D       |                         |                        |
| Виды    | Для обеспечения         |                        |
| слайдов | наглядности следует     |                        |
|         | использовать разные     |                        |
|         | способы размещения      |                        |
|         | информации и разные     |                        |
|         | виды слайдов:           |                        |
|         | с текстом               |                        |
|         | с иллюстрациями;        |                        |
|         | с таблицами;            |                        |
|         | с диаграммами;          |                        |
|         | с анимацией             |                        |
| Шрифт   | Текст должен быть       | Желательно             |
|         | хорошо виден.           | устанавливать ЕДИНЫЙ   |
|         | Размер шрифта           | СТИЛЬ шрифта для всей  |
|         | должен быть             | презентации.           |
|         | максимально крупным     |                        |
|         | на слайде! Самый        |                        |
|         | «мелкий» для            |                        |
|         | презентации – шрифт     |                        |
|         | 24 пт (для текста) и 40 |                        |
|         | пт (для заголовков).    |                        |
|         | Лучше использовать      |                        |
|         | шрифты <b>Arial</b> ,   |                        |
|         | Verdana, Tahoma,        |                        |
|         | Comic Sans MS           |                        |

| Содержан При подготовке ие текста презентации в информации обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться | ка |
|---|----|
| ие       текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут       в заголовках ставится                 | ка |
| информации обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут  |    |
| должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут  |    |
| общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут   |    |
| орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут  |    |
| пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут  |    |
| стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут  |    |
| оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут   |    |
| (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут   |    |
| заголовках и т.д.), а также могут   |    |
| также могут   |    |
|   |    |
| использоваться  |    |
|   |    |
| общепринятые  |    |
| сокращения.   |    |
| Форма   |    |
| представления   |    |
| информации должна   |    |
| соответствовать   |    |
| уровню знаний   |    |
| аудитории слушателей,   |    |
| для которых   |    |
| демонстрируется   |    |
| презентация.  |    |
| Объем Недопустимо Размещать мн  | ГО |
| информации заполнять один слайд мелкого текста на слай  | де |
| слишком большим недопустимо!  |    |
| объемом информации:   |    |

|            | единовременно          | Существует мнение,        |
|------------|------------------------|---------------------------|
|            | человеку трудно        | что на слайде должно быть |
|            | запомнить более трех   | размещено не более 290    |
|            | фактов, выводов или    | знаков (включая пробелы). |
|            | определений.           | , ,                       |
|            | Наибольшая             |                           |
|            | эффективность          |                           |
|            | передачи содержания    |                           |
|            | достигается, когда     |                           |
|            | ключевые пункты        |                           |
|            | отображаются по        |                           |
|            | одному на каждом       |                           |
|            | отдельном слайде.      |                           |
| Способы    | Следует наглядно р     | Важно не нарушать         |
| выделения  | азмещать информацию:   | чувства меры: не          |
| информации | применять рамки,       | перегружать слайды, но в  |
|            | границы, заливку,      | то же время и не          |
|            | разные цвета шрифтов,  | размещать сплошной        |
|            | штриховку, стрелки.    | текст.                    |
|            | Если хотите            |                           |
|            | привлечь особое        |                           |
|            | внимание, используйте  |                           |
|            | рисунки, диаграммы,    |                           |
|            | схемы, таблицы,        |                           |
|            | выделяйте опорные      |                           |
|            | слова.                 |                           |
| Использо   | Списки из большого     |                           |
| ва ние     | числа пунктов не       |                           |
| списков    | приветствуются. Лучше  |                           |
|            | использовать списки по |                           |
|            |                        |                           |

|           | 3-7 пунктов. Большие   |                          |
|-----------|------------------------|--------------------------|
|           | списки и таблицы       |                          |
|           | разбивать на 2 слайда. |                          |
| Воздейств | Важно грамотное        | Цвет может увеличить     |
| ие цвета  | сочетание цвета в      | или уменьшить            |
|           | презентации!           | кажущиеся размеры        |
|           | На одном слайде        | объектов.                |
|           | рекомендуется          | Обратите внимание        |
|           | использовать не более  | на цвет гиперссылок (до  |
|           | трех цветов: один для  | и после использования).  |
|           | фона, один для         |                          |
|           | заголовков, один для   |                          |
|           | текста.                |                          |
|           | Для фона и текста      |                          |
|           | используйте            |                          |
|           | контрастные цвета.     |                          |
|           | Учитывайте, что        |                          |
|           | цвет влияет на         |                          |
|           | восприятие различных   |                          |
|           | групп слушателей по-   |                          |
|           | разному (дети,         |                          |
|           | взрослые, деловые      |                          |
|           | партнеры, участники    |                          |
|           | конференции и т.д.).   |                          |
| Цвет фона | Для фона выбирайте     | Текст должен быть        |
|           | более холодные тона    | хорошо виден на любом    |
|           | (предпочтительнее) или | экране!                  |
|           | светлый фон и темные   | Не забывайте, что        |
|           | надписи.               | презентация отображается |
|           |                        | по-разному на экране     |

|             | Пёстрый фон не применять. | (VD eT e De g Fel Gree Ven es |  |  |
|-------------|---------------------------|-------------------------------|--|--|
| Размещен    | В презентации             | Для уменьшения                |  |  |
| ие          | размещать только          | объема самой презентации      |  |  |
| изображений | оптимизированные          | рекомендуется соблюдать       |  |  |
| И           | (уменьшенные)             | правила:                      |  |  |
| фотографий  | изображения.              | оптимизировать объем          |  |  |
|             | Картинка должна           | изображений ( для             |  |  |
|             | иметь размер не более     | уменьшения «веса»             |  |  |
|             | 1024*768                  | картинки можно                |  |  |
|             | Иллюстрации               | использовать Microsoft Of     |  |  |
|             | располагаются на          | fice Picture Manager);        |  |  |
|             | слайдах так, чтобы        | вставлять картинки,           |  |  |
|             | слева, справа, сверху,    | используя специальные         |  |  |
|             | снизу от края слайда      | поля PowerPoint, а не         |  |  |
|             | оставались                | просто перетаскивать их в     |  |  |
|             | неширокие свободные       | презентацию;                  |  |  |
|             | поля.                     | обрезать картинку             |  |  |
|             | Перед                     | лучше в                       |  |  |
|             | демонстрацией             | специализированной            |  |  |
|             | ОБЯЗАТЕЛЬНО               | программе (Photoshop или      |  |  |
|             | проверять, насколько      | др.), а не непосредственно    |  |  |
|             | четко просматриваются     | средствами PowerPoint         |  |  |
|             | изображения.              | Как правило, картинка         |  |  |
|             |                           | (не фотография) весит         |  |  |
|             |                           | меньше в формате gif /        |  |  |
|             |                           | png,нежели в jpg и т.д.       |  |  |

Плохой считается презентация, которая: долго загружается имеет большой размер, фотографии когда И картинки растянуты И имеют нечеткие изображения! Помните, ЧТО анимированные картинки отвлекать не должны внимание от содержания!

# Анимацио нные эффекты

Анимация не должна быть навязчивой!

Не
допускается использов
ание побуквенной ани
мации и вращения, а
также использование
более 3-х
анимационных
эффектов на одном
слайде.

Не рекомендуется примен ять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.

В информационных слайдах анимашия объектов допускается только в случае, если это необходимо ДЛЯ отражения изменений и очередность если появления анимированных объектов соответствует структуре презентации И теме выступления.

Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.

| aı       | При использовании      |                            |
|----------|------------------------|----------------------------|
|          |                        |                            |
|          | нимации следует        |                            |
| п        | ОМНИТЬ                 |                            |
| 0        | недопустимости пере    |                            |
| ce       | ечения вновь           |                            |
| п        | оявляющегося объекта   |                            |
| c        | элементами уже         |                            |
| п        | рисутствующих          |                            |
| 06       | бъектов на экране.     |                            |
| Звук     | Не                     | Звуковое                   |
| де       | опускается сопровож    | сопровождение слайдов      |
| Д        | ение появления текста  | подбирайте с               |
| 35       | вуковыми эффектами     | осторожностью, только      |
| из       | з стандартного набора  | там, где это действительно |
| 3E       | вуков PowerPoint.      | необходимо.                |
|          | Музыка должна          | Того же правила            |
| бі       | ыть ненавязчивая, а её | придерживайтесь при        |
| ВІ       | ыбор оправдан!         | использовании              |
|          |                        | анимационных эффектов.     |
| Единство | Для лучшего            |                            |
| стиля во | осприятия старайтесь   |                            |
| п        | ридерживаться          |                            |
| E,       | ДИНОГО ФОРМАТА         |                            |
| C        | ЛАЙДОВ                 |                            |
| (c       | одинаковый тип         |                            |
|          | грифта, сходная        |                            |
| ц        | ветовая гамма).        |                            |
|          | Недопустимо испол      |                            |
|          | вование в одной        |                            |

|             | презентации разных    |                     |
|-------------|-----------------------|---------------------|
|             | шаблонов оформления!  |                     |
| Сохранен    | Сохранять             | Тогда в одном файле |
| ие          | презентацию лучше как | окажутся ВСЕ        |
| презентаций | «Демонстрация PowerP  | приложения (музыка, |
|             | oint».                | ссылки, текстовые   |
|             | расширением .pps      | документы и.т.д.)   |

#### 2.4. Итоговая аттестация

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеофильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;
  - диалога исторических или литературных персонажей;
  - игры с залом;
  - инсценировки реального или вымышленного исторического события;
  - пресс-конференции;
  - видеопутешествия или видеоэссе;
  - рекламы;
  - ролевой игры;
  - интервью;
  - телепередачи;
  - фоторепортаж;
  - виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

# Критерии оценки содержания и защиты проекта:

| Критерии оценки | Содержание          | Кол    | Само    | Оценк     |
|-----------------|---------------------|--------|---------|-----------|
| проекта         | критерия оценки     | -во    | -оценка | a         |
|                 |                     | баллов |         | руководи- |
|                 |                     |        |         | теля      |
|                 |                     |        |         | проекта   |
| Актуальность    | Насколько работа    | От 0   |         |           |
| поставленной    | интересна в         | до 1   |         |           |
| проблемы        | практическом или    |        |         |           |
|                 | теоретическом       |        |         |           |
|                 | плане?              |        |         |           |
|                 | Насколько работа    | От 0   |         |           |
|                 | является новой?     | до 1   |         |           |
|                 | обращается ли автор |        |         |           |
|                 | к проблеме, для     |        |         |           |
|                 | комплексного        |        |         |           |
|                 | решения которой нет |        |         |           |
|                 | готовых ответов?    |        |         |           |
|                 | Верно ли            | От 0   |         |           |
|                 | определил автор     | до 1   |         |           |
|                 | актуальность        |        |         |           |
|                 | работы?             |        |         |           |
|                 | Верно ли            | От 0   |         |           |
|                 | определены цели,    | до 2   |         |           |
|                 | задачи работы?      |        |         |           |
| Теоретическая   | Результаты          | От 0   |         |           |
| и \ или         | исследования        | до 2   |         |           |
|                 | доведены до идеи    |        |         |           |

| практическая<br>ценность | (потенциальной возможности)   |              |  |
|--------------------------|---|--------------|--|
|                          | применения на<br>практике.  |              |  |
|                          | Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области | От 0 до 2    |  |
|                          | Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость   | От 0<br>до 1 |  |
| Методы<br>исследования   | Целесообразност<br>ь применяемых<br>методов   | 1            |  |
|                          | Соблюдение технологии использования методов   | 1            |  |

| Качество содержания проектной работы                           | Выводы работы соответствуют поставленным целям Оригинальность, неповторимость                           | 2            |  |
|--|---|--------------|--|
|  | В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы | 1            |  |
|  | Есть ли исследовательский аспект в работе   | 2            |  |
|  | Есть ли у работы перспектива развития   | 1            |  |
| Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного | Интересная форма представления, но в рамках делового стиля  | От 0<br>до 2 |  |
| диска)   | Логичность,<br>последовательность   | От 0 до 2    |  |

|                 | слайдов, фотографий и т.д.                   |      |  |
|-----------------|--|------|--|
|                 | Форма материала соответствует задумке        | 1    |  |
|                 | Текст легко воспринимается                   | 1    |  |
|                 | Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи | 1    |  |
| Компетентност   | Четкие                                       | От 0 |  |
| ь участника при | представления о                              | до 2 |  |
| защите работы   | целях работы, о                              |      |  |
|                 | направлениях ее                              |      |  |
|                 | развития,                                    |      |  |
|                 | критическая оценка                           |      |  |
|                 | работы и                                     |      |  |
|                 | полученных                                   |      |  |
|                 | результатов                                  |      |  |
|                 | Докладчик                                    | От 0 |  |
|                 | изъясняется ясно,                            | до 2 |  |
|                 | четко, понятно,<br>умеет                     |      |  |
|                 | заинтересовать                               |      |  |
|                 | аудиторию,                                   |      |  |
|                 | обращает внимание                            |      |  |

| на главные моменты в работе  |              |  |
|--|--------------|--|
| Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории.                           | От 0<br>до 2 |  |
| Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы.                              | От 0 до 2    |  |
| Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос | От 0<br>до 2 |  |

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

# Формы и методы, используемые в ходе реализации программы

Методологическую основу программы составили биогенетические теории (Ч. Дарвина, Э.Геккеля, А. Гезелла, Дж.Ст.Холла); социогенетические теории, интеракционистские теории (Ч.Кули); социально-экологический подход (У.

Бронфенбреннера); теория социального научения (Б. Скинера); психоаналитические теории (З.Фрейда); когнитивистские теории (Ж. Пиаже, Л. Колберга, И.С. Кона, Б.Г. Ананьева).

В данной программе мы опирались на определение, данное Г.М. Андреевой, которая рассматривает социализацию как двусторонний процесс, поскольку происходит не только усвоение, но и воспроизводство социального опыта; из-за единства стихийного и целенаправленного влияния на процесс становления личности, внешнего и внутреннего содержания. Г.М.Андреева говорит о том, что целенаправленные процессы воздействия реализуются через систему воспитания и обучения; стихийные — через средства массовой коммуникации, социальные ситуации реальной жизни и др. Внешний процесс — это совокупность всех социальных воздействий на человека, регулирующих проявление присущих субъекту импульсов и влечений.

Программа базируется на следующих концептуальных основах:

- 1. Включение в воспитательный процесс всех сфер личности: интеллектуальной (сознательное усвоение подростком общественных норм поведения); действенно-практической (вовлечение в общественно полезную деятельность); эмоциональной (отношение с окружающими).
- 2. Единство и взаимодополняемость педагогических и психологических методов.
- 3. Принцип личностной направленности учет индивидуальных склонностей и интересов, своеобразия характеров, упор на личностное достоинство подростков, опора на положительное в его личности.
  - 4. Комплексный и системный подход к диагностике.
  - 5. Учет возрастных и индивидуально-личностных особенностей детей.

Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является практическое занятие. Эффективность занятия во многом зависит от того, какие методы организации деятельности учащихся будут применяться. Широко используются фронтальный, групповой, поточный методы, метод индивидуальных заданий.

Фронтальный метод наиболее эффективен, так как упражнения выполняются учащимися одновременно. Он может применяться во всех частях занятия при совершенствовании и повторении пройденного материала, при обучении новому материалу.

Групповой метод применяется при отработке навыков работы с компьютерными программами, практическими заданиями. Разбивка на группы и выполнение различных заданий требуют подготовки актива учеников. Групповой метод позволяет контролировать занимающихся и вносить необходимые коррективы, направлять внимание на группу, выполняющую более сложные задания, либо на менее подготовленную группу.

Применение группового метода целесообразно при ограниченном месте занятий, когда одна или несколько групп выполняют отработку умений за компьютером, а другие группы учеников занимаются составлением сценария, текста.

Поточный метод предусматривает поочередное выполнение учащимися упражнений. Применение этого метода в сочетании с разделением на группы позволит повысить плотность занятий и их интенсивность.

Метод индивидуальных занятий заключается в том, что занимающиеся получают задания и самостоятельно выполняют их. Он может сочетаться с другими методами, дополнять их.

Помимо занятий в образовательном учреждении в ходе образовательного процесса также применяются такие формы организации деятельности учащихся как экскурсии, различные виды лекций в специализированных компьютерных центрах, встречи с интересными людьми.

Основной формой учебно-воспитательного процесса являются практические занятия.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

- 1. Миловская О.С. Мах 2016. Дизайн интерьеров и архитектуры. Питер, 2016. 368 с.
- 2. Петелин А.Ю. 3D-моделирование в SketchUp 2015 от простого к сложному. Самоучитель М.: ДМК Пресс, 2015. 370 с.
- 3. Прахов А.А. Самоучитель. СПб.: БХВ-Петербург, 2016. 400 с.
- 4. Тимофеев С.М. БXВ Петербург, 2014. 512 c.
- 5. Чехлов Д.А.Визуализация в Autodesk Maya: Mental Ray Renderer. М.: ДМК Пресс, 2015. 696 с.
- 6. Вагнер Б. Эффективное программирование на С#. 50 способов улучшения кода. Вильямс, 2017. 224 с.
- 7. Вернон В. Предметно-ориентированное проектирование. Самое основное. Вильямс, 2017. 160 с.
- 8. Клеон О. Кради как художник.10 уроков творческого самовыражения. Манн, Иванов и Фербер, 2016. 176 с.
- 9. Лидтка Ж., Огилви Т. Думай как дизайнер. Дизайн-мышление для менеджеров. Манн, Иванов и Фербер, 2014. 240 с.
- 10. Ламмерс К. Шейдеры и эффекты в Unity. Книга рецептов. ДМК-Пресс, 2014. 274 с.
- 11. Линовес Дж. Виртуальная реальность в Unity. / Пер. с англ. Рагимов Р. Н. М.: ДМК Пресс, 2016. 316 с.
- 12. Потапов А.С. Малашин Р.О. Системы компьютерного зрения: Учебнометодическое пособие по лабораторному практикуму. СПб: НИУ ИТМО, 2012. 41 с.
- 13. Шапиро Л. Стокман Дж. Компьютерное зрение. Бином. Лаборатория знаний, 2013 752 с.
- 14. http://au.autodesk.com/au-online/overview Обучающие материалы по всем продуктам Autodesk 24.
- 15. http://www.unity3d.ru/index.php/video/41 Видеоуроки на русском
- 16. http://holographica.space/articles/design-practices-in-virtualreality9326 Статья «Ключевые приемы в дизайне виртуальной реальности» Джонатан Раваж

- (Jonathan Ravasz), студент Медиалаборатории Братиславской высшей школы изобразительных искусств.
- 17. http://elevr.com/blog/ Экспериментально-просветительский блог группы исследователей, работающих с иммерсивными медиа в целом и дополненной и виртуальной реальностью в частности
- 18. https://www.mettle.com/blog/ Корпоративный блог компании-разработчика инструментов для работы со сферическими видео
- 19. http://making360.com/book/ Бесплатное руководств в PDF из 2 разделов и 57 частей, в которых описываются проблемы съёмки, сшивания и их решения.
- 20. https://www.udemy.com/cinematic-vr-crash-course-producevirtualreality-films/ Бесплатный курс из 13 уроков общей продолжительностью полтора часа 21. https://www.jauntvr.com/creators/ Бесплатное руководство по съёмке.

#### Список литературы для учащихся:

- 1) Журналистика в школе: 8–11 классы: программа, материалы к занятиям/ ав. сост. Н.А.Спирина. Волгоград: Учитель, 2011. 207с.
- 2)Практикум по журналистике (методические рекомендации и хрестоматия)/ Сост. А.М.Аброчнов; Нижегород. гос. техн. уни т Н.Новгород, 2003. 110с.
- 3)Г.С.Мельник, А.Н.Тепляшина Основы творческой деятельности журналиста.— СПб.: Питер, 2004. 272с.
- 4)Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра: учебное пособие для вузов/ М.: Аспект Пресс, 2004. –288с.
- 5) Гуревич С.М. Производство и оформление газеты. / Гуревич С.М. — 2-е изд. — М.,1968.
- 6) Богданов Н.Г. Справочник журналиста/ Н.Г. Богданов, Б.А. Вяземский — Л.:Лениздат, 1971. — 685с.
- 7) Гоне Ж. Пресса в школе: формирование активной гражданской позиции: сб.: Детская и юношеская самодеятельная пресса: теория и практика. М.: ЮНПРЕСС, 1994.
  - 8) Киперман С.А. Периодическая печать в школе. М., 1993.

- 9) Львова С.И. "Позвольте пригласить Вас…", или Речевой этикет: пособие для учащихся. — М.: Дрофа, 2006. — 202<br/>с.
- 10) Берман Н.Д. К вопросу о цифровой грамотности // Современные исследования социальных проблем. 2017. Т. 8. №6-2. С. 35-38.